



# **LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA Y FINANZAS**

## **RVOE: SE- 010- 2023-ES**

PROGRAMA ONLINE - NUEVE CUATRIMESTRES

## OBJETIVO

Formar profesionistas que fomenten en el sector productivo primario, secundario y terciario, la adopción de una cultura empresarial basada en la innovación tecnológica, la mercadotecnia, la gestión y operación administrativa moderna.

## PERFIL DE EGRESO

Los egresados de la Licenciatura en Contaduría Pública y Finanzas serán capaces de controlar, generar, analizar, corroborar, interpretar y evaluar información financiera e indicadores económicos y sociales, así como coadyuvar en la toma de decisiones que permita optimizar recursos para minimizar riesgos financieros, y con ello, fortalecer el crecimiento y desarrollo del sector público y privado, con base a una visión multidisciplinaria, inclusiva y humanista, considerando principios de sustentabilidad con valores éticos y morales.



## CAMPO LABORAL:

---

Consultor.  
Director.  
Área contable.  
Auxiliar contable.  
Costo y Consulta.  
Director de finanzas.  
Auditor o auditoría interna.  
Consultoría.  
Docencia e investigación.  
Gestión de apoyos.

## COMPETENCIAS Y HABILIDADES A DESARROLLAR



Duración: 3 años.

Plataforma Tecnológica Educativa abierta las 24 horas los 7 días de la semana.

Plataforma el LMS (Learning Management System) Moodle.

Actividades de aprendizaje bajo conducción de un académico e independientes.

Opción de elegir materias con salida transversal.



# MAPA CURRICULAR

## 01 PRIMER CUATRIMESTRE

- Introducción a la Administración.
- Introducción a las Aplicaciones Ofimáticas.
- Matemáticas.
- Fundamentos De Contabilidad.
- Metodología de la Ciencia.

## 02 SEGUNDO CUATRIMESTRE

- Planeación Estratégica.
- Economía
- Matemáticas Financieras.
- Contabilidad .
- Derecho.

## 03 TERCER CUATRIMESTRE

- Introducción a las Finanzas.
- Estadística y Probabilidad.
- Sistemas de Información.
- Contabilidad a corto plazo.
- Derecho Administrativo.

## 04 CUARTO CUATRIMESTRE

- Capital Humano.
- Finanzas Corporativas.
- Contabilidad a largo plazo.
- Contabilidad de costos.
- Derecho Mercantil.

## 05 QUINTO CUATRIMESTRE

- Investigación de Operaciones.
- Contabilidad de Sociedades.
- Contabilidad de Costos Predeterminados.
- Derecho Fiscal.
- Mercados Financieros.

## 06 SEXTO CUATRIMESTRE

- Control Interno.
- Contabilidad de Costos Variables.
- Presupuestos Contabilidad de Contribuciones.
- Derecho Laboral.

## 07 SEPTIMO CUATRIMESTRE

- Prácticas de Contabilidad.
- Finanzas Internacionales.
- Auditoría Interna.
- Impuestos.
- Administración Financiera.
- Consultoría de Empresas.

## 08 OCTAVO CUATRIMESTRE

- Formulación Y Evaluación de Proyectos de Inversión.
- Seminario de Investigación.
- Teoría y Práctica de la Contraloría.
- Obligaciones Fiscales.
- Taller de Auditoría.
- Alta dirección.

## 09 NOVENO CUATRIMESTRE

- Empresas Socialmente Responsable.
- Seminario De Tesis.
- Plan De Negocios.
- Contabilidad Internacional.
- Contabilidad y Auditoría Gubernamentales.
- Administración de Riesgos.

# ¿Cómo ser parte de la comunidad universitaria?

## 1. CONTACTO

La siguiente documentación legible en formato PDF debe ser enviada al correo electrónico **coor.controlescolar@uninnco.net**

### DOCUMENTACIÓN

1. Acta de nacimiento.
2. Certificado total de estudios o kardex dependiendo nivel académico.
3. Identificación oficial (credencial de elector o pasaporte o su equivalente en caso de ser persona extranjera) en una sola hoja.
4. Clave Única de Registro de Población (CURP) actualizado, para personas extranjeras, la equivalencia a este. De no contar con el nuevo formato de CURP favor de consultar la página siguiente (<https://www.gob.mx/curp/>).
5. Título o grado, Licenciatura o Maestría, dependiendo a que nivel académico haya aplicado.
6. Cédula Profesional de Licenciatura o Maestría.
7. Curriculum vitae.
8. Comprobante de domicilio (recibo de teléfono, agua, predial o luz). No mayor a 3 meses.
9. Fotografía tamaño infantil (2.5 cm x 3 cm) de frente, blanco y negro, sin lentes (no instantáneas). Formato JPG

**TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN ENVIARSE EN FORMATO PDF.**

## 2. VALIDACIÓN

Una vez que la documentación haya sido enviada, será verificada y validada en el área de control escolar.

## 3. EMISIÓN DE FICA DE PAGO

Después de que se registren los datos y documentos, se enviará la ficha de pago de inscripción con el monto correspondiente y la matrícula asignada al aspirante.

El comprobante de pago debe ser enviado por medio de WhatsApp al número **55 80357027** o al correo electrónico **coor.controlescolar@uninnco.net** Una vez recibido el comprobante, se enviará al aspirante su usuario y contraseña para acceder al campus virtual a través del correo electrónico.

# UNINNCO

UNIVERSIDAD EN LÍNEA

CLAVE DE CENTRO DE TRABAJO / SIGED/ 06PSU0064R  
ventas.3@uninnco.net / dir.comu.mkt@uninnco.net  
55 79475883/ 55 45951429

